



«Бекітемін»

«Балапан» МДҰ МККК меңгерушісі

Биманбаева Ж.К.

31 тамыз 2023ж

"Балапан" мектепке дейінгі ұйымында ата-аналар (занды өкілдер) мен тәрбиеленетін балалар үшін КЕҢЕС БЕРУ ПУНКТ туралы ЕРЕЖЕ

1. Жалпы ереже

- 1.1. Кеңес беру пункт өз қызметінде ҚР Конституциясын, "Білім туралы", "Бала құқықтары туралы" ҚР заңдарын, сондай-ақ осы Ережені басшылыққа алады.
- 1.2. Кеңес беру пункт қызметі ҚР "Білім туралы" Заңына сәйкес жүзеге асырылатын білім беру ұйымының, бөлімшесі ретінде, мектеп жасына дейінгі балалардың ата-аналары үшін, ҚР мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы білім беру стандартын және осы Қағидаларды талап ете отырып құрылады.
- 1.3. Кеңес беру пункт ата-аналар (занды өкілдер) және 1 жастан 7 жасқа дейінгі отбасы жағдайында тәрбиеленетін, мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына бармайтын балалар үшін құрылады.
- 1.4. Кеңес беру пункт мектепке дейінгі білім берудің жалпы білім беретін және арнайы бағдарламаларын іске асыратын, мектепке дейінгі білім беру ұйымында ұйымдастырылады.
- 1.5. Кеңес беру пункт мектепке дейінгі жастағы балаларды тәрбиелеу мен дамытуда отбасына көмек көрсетудің бір түрі болып табылады.

2. Консультациялық пункт жұмысының мақсаттары мен міндеттері.

- 2.1. Кеңес беру пункт отбасылық және қоғамдық тәрбиенің бірлігі мен сабақтастығын қамтамасыз ету, ата-аналарға заңды өкілдеріне психологиялық-педагогикалық көмек көрсету, білім беру мекемелеріне бармайтын балалардың жеке басының жан-жақты дамуын қолдау мақсатында құрылады.
- 2.2. Кеңес беру пункттің негізгі міндеттері:
 - мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын балалардың ата-аналарына мектепке түсу кезінде бірдей бастапқы мүмкіндіктерді тәрбиелеу, оқыту мәселелері бойынша психологиялық-педагогикалық консультациялық көмек көрсету.
 - мектепке дейінгі жастағы балаларды әлеуметтендіруге жәрдемдесу, мектепке дейінгі жастағы балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі ауытқулардың кешенді профилактикасын жүргізу.
 - заңды өкілдердің балалары мен ата-аналарына МДҰ және басқа да әлеуметтік және медициналық қолдау ұйымдары арасында өзара іс-қимылды қамтамасыз ету.
 - отбасы тәрбиесінің озық тәжірибесін насихаттау мақсатында бұқаралық ақпарат құралдарымен өзара іс-қимыл жасау.

3. Кеңес беру пункттың қызметін ұйымдастыру.

- 3.1. Кеңес беру пункт қызметінің негізгі нысандары:
 - Заңды өкілдердің ата-аналары үшін дәрістер, теориялық және практикалық семинарлар ұйымдастыру.
 - Заңды өкілдердің ата-анасының өтініші бойынша жеке және топтық консультациялар
 - Жазбаша өтініш, телефон қоңырауы, білім беру мекемесінің сайтының жұмысын ұйымдастыру арқылы, сырттай кеңес беруді ұйымдастыру және т. б.
- 3.2. Кеңес беру пункт ата-аналарға (занды өкілдерге) мынадай мәселелер бойынша консультациялық көмекті жүзеге асыра алады: - мектепке бармайтын мектеп жасындағы балаларды әлеуметтендіру.

- балалардың жас, психофизиологиялық ерекшеліктері.

- мектепте оқуға дайындық.

- мектепке дейінгі жастағы балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі ауытқулардың алдын алу.

- ойын қызметін ұйымдастыру.

- балаларды шынықтыру және сауықтыру үшін жағдай жасау.

- әлеуметтендеру, әр түрлі санаттағы балаларды қорғау.

3.3. Кеңес беру пунктте ата-аналармен (занды өкілдермен) және балалармен жұмыс әртүрлі нысандарда жүргізіледі: топтық, жеке.

3.4. Кеңес беру пункті аптасына 2-3 рет таңертең немесе кешкі уақытта жұмыс істейді. Консультацияның ұзақтығы кемінде 25 минут.

3.5. Ата-аналарға (занды өкілдерге) психологиялық-педагогикалық көмекті ұйымдастыру мамандардың: тәрбиешінің, педагог-психологтың, әдіскердің, медицина қызметкерінің және басқа мамандардың қызметін интеграциялау негізінде құрылады.

Занды өкілдердің ата-аналарына кеңес беруді, бір уақытта, бір немесе бірнеше маман жүргізе алады. Кеңес беру пунктте жұмысқа тартылған мамандардың саны білім беру ұйымының түрімен, оның кадрлық құрамымен айкындалады.

3.6. Білім беру мекемесінде кеңес беру пунктты ұйымдастыру үшін штаттық кесте әзірленеді.

3.7. Кеңес беру пункттің қызметін тіркеу үшін мынадай құжаттаманы жүргізу қажет:

- өтініштерді тіркеу журналы

- кеңестер, дәрістерге қатысу журналы - консультациялық пункттің жұмыс жоспары

- МДҰ басшысы қуәландырған кеңес беру пункттің кестесі

- кеңес беру пункттің бір жылдағы қызметі туралы есеп.

3.8. Кеңес беру пунктты ашу үшін :

- кеңес беру пункт туралы ережені, штат кестесін, қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін, бекітілген жұмыс режимі, МДҰ-ның жергілікті актісі

- кеңес беру пункт жұмысының жоспар-кестесі

- акпараттық стенд

3.9. МДҰ-да ашылған, кеңес беру пунктты МДҰ-ның басшысы жүзеге асырады.