

Бекітемін

МКҚК МДК-ның менгерушісі



Ж. К. Биманбаева

«Балапан» мектепке дейінгі ұйымы МКҚК

2022/ 2023 оқу жылына арналған жылдық оқу-тәрбие жұмысының
ЖОСПАРЫ

Бадамша ауылы 2022 жыл

2022/ 2023 оқу жылына арналған жылдық оқу-тәрбие жұмысының жоспары

I. Ақпараттық анықтама

Балабақша туралы деректер

Балабақша мына мекенжай бойынша орналасқан: Ақтөбе облысы, Қарғалы ауданы Бадамша ауылы, Әйтеке Би 15/А

Лицензиясы №KZ96RVK00026501

Пайдалы ауданы 830,3

Жоба қуаттылығы 100

Ата-аналар мен балабақша әкімшілігі арасында шарт жасалды

Топта тамақтанғаны үшін ата-аналар төлемі 1 күнге – 500 теңгені құрайды.

Оқу тілі – қазақ, орыс

Жыл бойы балалардың балабақшаға келуі 90 % құрайды.

Балабақша меңгерушісі Биманбаева Жанат Конуспаевна болып табылады, білімі жоғары, санаты жоқ.

Оқу-тәрбие үдерісіне әдіскер Байдавлетова Сауле Хабдошовна жетекшілік етеді.

Медбикелер Бактыбаева Майра Жолшоринова, Рахимберлина Жадра Айдыналиевна.

Психолог Махмутова Бақтыгул Кенжетаевна.

Тәрбиешілер: Курушина Светлана Алексеевна, Балан Наталья Валентиновна, Балан Татьяна Валентиновна, Утешева Айгуль Аскаровна, Кужакова Асель Галимжановна, Ерназарова Татигул Ботабаевна, Есеева Акбобек Абаевна, Утегалиева Алтын Джумагалиевна, Абдуллаева майра Абдуллақызы,

Утеуова Венера - қазақ тілі мұғалімі,

Мурзабеков Айбек Турегельдиевич-дене шынықтыру нұсқаушысы,

Досмағамбетова Раиса Алексеевна-музыкалық жетекшісі

Мына кабинеттер жұмыс істейді: психологиялық, медициналық, әдістемелік, музыка залы.

МДҰ-да іс жүргізу қатаң тәртіппен жүргізіледі.

Ұйым кадрлармен жасақталды, біліктілікті арттыру бойынша жұмыстар жүргізілуде

Топтың атауы	Тәрбиешілердің Т. А. Ә.
«Балдырған» кіші топ	Утегалиева Алтын Джумагалиевна, Абдуллаева Майра Абдуллақызы
«Айналайын» орта топ	Ерназарова Татигул Ботабаевна, Есеева Акбобек Абаевна
«Күншуақ»	Утешева Айгуль Аскаровна, Кужакова Асель Галимжановна
«Жұлдыздар» санаторлық аралас жас тобы	Курушина Светлана Алексеевна, Балан Наталья Валентиновна, Балан Татьяна Валентиновна

2022/2023 оқу жылындағы педагог кадрлардың сандық және сапалық құрамы

№	Лауазымы	Педагог-зерттеуші, педагог-шебер (жоғары санат)	Педагог-сарапшы (бірінші санат)	Педагог-модератор (екінші санат)	Санатсыз	Жас маман
1	Меңгеруші- Биманбаева Жанат Конуспаевна	-	-	-	жоқ	-
2	Әдіскер-Байдаuletova С.Х			II санат		
3	Тәрбиеші- Утегалиева Алтын Джумагалиевна		сарапшы			
4	Тәрбиеші- Кужакова АсельГалимжановна		I санат			
5	Тәрбиеші- Утешева Айгуль Аскарровна			модератор		
6	Тәрбиеші- Есеева Акбобек Абаевна			II санат		
7	ТәрбиешіЕрназарова Татигул Ботабаевна			модератор		
8	Тәрбиеші-Абдуллаева Майра Абдуллаевна			модератор		
9	психолог-Махмутова Бактыгул Кенжетеевна			II санат		
10	Курушина Светлана Алексеевна	жоғары				
11	Балан Наталья Валентиновна	жоғары				
12	Балан Татьяна Валентиновна	жоғары				
13	ДШ бойынша нұсқаушы-Мурзабеков Айбек Турегельдиевич				педагог	
14	Музыка жетекшісі-Досмагамбетова Раиса Алексеевна			модератор		
15	Қазақ тілі мұғалімі- Утеова Венера Шмитовна			модератор		
Барлығы		Жоғары-3	Сарапшы-1, I санат-1	Модератор-5 II санат-3	Санаты жоқ-1	0

Жоспарлауда ескерілетін негізгі директивті құжаттар

№	Құжаттың атауы	Осы құжаттан туындайтын нұсқаулар
1	«Білім туралы» Заң	МДҰ-ға келетін балалардың мектепалды дайындығын қамтамасыз ету
2	МЖМББС	Стандарт педагогикалық үдерісті ұйымдастыру қағидаларын белгілейді, қатысушылардың рөлі мен орнын айқындайды, мектепке дейінгі тәрбие және оқыту жүйесінің отбасымен және қоғаммен қарым-қатынасын реттейді
3	«Тілдер туралы» Заң	ҚР-ғы тілдер қызметінің, оны меңгеру мен дамытуға жағдай жасаудың құқықтық негіздерін белгілейді
4	«ҚР Баланың құқықтары туралы»	Баланы қоғамда өз бетімен өмір сүруге дайындаудың және БҰҰ Жарғысында жарияланған мұраттар рухында тәрбиелеудің құқықтық негіздерін белгілейді
5	«Педагог мәртебесі туралы» ҚР Заңы	Педагог мәртебесін айқындайды, педагогтың құқықтарын, әлеуметтік кепілдіктерін және шектеулерін, міндеттері мен жауапкершілігін белгілейді
6	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» ҚР Заңы	Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы
7	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық- педагогикалық тузету арқылы қолдау туралы» ҚР Заңы	Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық- педагогикалық тузету арқылы қолдау туралы
8	«Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі»	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі туралы
9	Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары	Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары туралы
10	Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары	Балалардың мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды қамтамасыз ету. Апталық оқу жүктемесі Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы кіші, орта, ересек топтарында оқу бағдарламасын меңгеруге бағытталған
11	Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары	Білім беруді және ғылымды дамытуды арналған мемлекеттік бағдарламасы Жалпы білім беру қызметінің нәтижесі: денсаулық, қатынас, танымдық, шығармашылық, әлеуметтік орта баланың құзіреттілігін қалыптастыруға бағытталған негізгі мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту базалық мазмұнын анықтайды
12	Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары	Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары туралы
13	Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары	Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары
14	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттық кестесі
15	Педагог қызметкерлер мен оларға	Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік

	теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары	біліктілік сипаттамалары туралы
16	Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары	Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары туралы
17	Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары	Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары туралы
18	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар туралы
19	Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары	Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары туралы

**2021/2022 оқу жылындағы
оқу-тәрбие үдерісін
ТАЛДАУ**

№	Топ	Баланың жасы	Бала саны	Оқу тілі	Тәрбиешілердің Т. А. Ә.
1	«Айналайын»	2 жастан бастап	25	қазақ	Ерназарова Татигул Ботабаевна, Есеева Акбобек Абаевна
2	«Күншуақ»	3 жастан бастап	30	қазақ	Утешева Айгуль Аскаровна, Кужакова Асель Галимжановна
3	«Балдырған»	4 жастан бастап	30	қазақ	Утегалиева Алтын Джумағалиевна, Абдуллаева Майра Абдуллақызы
4	«Жұлдыздар»	Түрлі жас	15	орыс	Курушина Светлана Алексеевна, Балан Наталья Валентиновна, Балан Татьяна Валентиновна

МДҰ ұжымы жұмыс істеген мәселе: 1) Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалардың денсаулығын сақтау
Ұйғарым нәтиже; Балалардың денсаулығын сақтау және нығайту, олардың физикалық дамуын жақсарту. Білім беру процесінің барлық қатысушыларының өз денсаулығына саналы көзқарасын қалыптастыру. Мектеп жасына дейінгі балалардың психикалық және физикалық дамуына оңтайлы жағдай жасау. Ата-аналарға үйде сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыруға көмектесу

2) Кәзіргі педагогикалық технологияларды қолдану процесінде мектеп жасына дейінгі балалардың экологиялық мәдениеттің негіздерін қалыптастыру
Ұйғарым нәтиже; Мектеп жасына дейінгі балаларда тірі және жансыз табиғат туралы түсінік қалыптастыру, олардың өзара байланысы табиғатпен қарым-қатынас жасау ниетінің танымдық процесін қалыптастыру, табиғат объектілері табиғи құбылыстарды бақылау Мектепке дейінгі ұйым-отбасы жүйесінде экологиялық білімнің үздіксіздігін қамтамасыз ету

Дене тәрбиесі бойынша жұмысты талдау

Жыл мезгілі	Ай	Кіші және ортаңғы топтар	жауаптылар
Күз	Қыркүйек	1. «Денсаулық күні»	Дене шынықтыру нұсқаушы
	Қазан	Дене тәрбиесі ойын- сауығы «Саяхатқа шығайық, күзге қонаққа барайық»	Дене шынықтыру нұсқаушысы
	Қараша	1.«Денсаулық күні» 2.«Күзгі марафон!» дене шынықтыру мейрамы	Дене шынықтыру нұсқаушысы
Қыс	Желтоқсан	Дене тәрбиесі ойын-сауығы «Қысқы ойын сауықтар»	Дене шынықтыру нұсқаушысы
	Қаңтар	«Денсаулық күні»	Дене шынықтыру нұсқаушысы
	Ақпан	«Физкульт- Ура!» дене тәрбиесі ойын-сауығы	Дене шынықтыру нұсқаушысы
Көктем	Наурыз	«Денсаулық күні»	Дене шынықтыру нұсқаушы
	Сәуір	1.Дене тәрбиесі ойын сауығы «Күн, ауа, су- менің жақын достарым» 2. «Отбасы ойындары!» дене тәрбиесі мейрамы	Дене шынықтыру нұсқаушысы
	Мамыр	1.«Денсаулық күні»	Дене шынықтыру нұсқаушысы

Сауықтыру – шынықтыру шаралар мерзім мерзімімен орындалды

Сауықтыру жұмысы келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылды:

- күн тәртібін сақтау;
- таза ауадағы таңғы гимнастика (қыс мерзімінен басқа);

- үнемі дене шынықтырумен айналысу;
- желдету және температуралық жайлылықты сақтау режимі;
- жасына қарай тамақтану (ақуыздардың, майлар мен көмірсулардың арақатынасы күніне);
- тамақ үлесіне көкөністерді, жемістерді, шырндарды енгізу– серуендеулер;
- шынықтыру рәсімдері.

**Топтар бойынша % арақатынаста бағдарламаны
меңгеру жетістіктері мен деңгейінің салыстырмалы кестесі**

Топ	Жылдың басында %	Меңгеру деңгейі (I жартыжылдық)	Меңгеру деңгейі (II жартыжылдық)
«Айналайын» кіші топ	I деңгей	II деңгей	II деңгей
«Күншқақ» орта топ	II деңгей	II-III деңгей	II-III деңгей
«Балдырған» ересек топ	II-III деңгей	II-III деңгей	II-III деңгей
«Жұлдыздар» түрлі жас тобы	I-II деңгей	II деңгей	II-III деңгей

Оқу-тәрбие үдерісін 15 педагог жүзеге асырады

Меңгеруші-1

Әдіскер -1

Топ тәрбиешілері -9

Қазақ тілінің оқытушысы -0

Музыка жетекшісі -1

Психолог - 1

ДШ бойынша нұсқаушы – 1

Орыс тілі оқытушысы-1

Оның ішіндегі

Білім деңгейі	Педагогтар саны	Сапа пайызы %
Жоғары педагогикалық білім	12	80
Арнайы орта	3	21,4

Педагог қызметкерлердің сапалық құрамы орташа есеппен 80 %-ды құрайды.

Оның ішінде 2016 жылдан 2021 жылға дейінгі кезеңде біліктілікті арттыру курстарынан өткендері: 13 педагог

Аттестаттау қорытындыларын талдау

МДҰ-ғы әдістемелік жұмыс бағыттарының бірі педагогикалық және басқарушы кадрларды аттестаттау болып табылады.

Қызметті бақылау мен талдаудың негізінде құрылған аттестаттау педагогикалық шығармашылықты ынталандырудың басты факторы болып табылады.

2021-2022 оқу жылында

Оның ішінде:

Санаты	Педагогтар саны	Сапа %-бен
Педагог-зерттеуші, педагог-шебер		
Педагог-сарапшы	1	6,6 %
Педагог-модератор / II санат	5/2	33,3% /13,3 %
Санатсыз	2	13,3 %

Бүкіл оқу және тәрбие үдерісі МЖМБС-на сәйкес құрылады.

Бағдарламалар бүкіл жұмысты апталық-тақырыптық жоспарлау қағидаты бойынша құрылады, мұнда технологиялық модуль (бір аптаға арналған жоба) қолданылады, оның негізгі мақсаты

- бір тақырыпты қызметтің барлық түрлерімен және барлық белсенділік орталықтары арқылы кешенді қамту;
- тақырыпты барынша мазмұнды, тереңдетілген меңгеру және балалар білімі сапасының жоғары деңгейі;
- дамыту ортасын құру;
- оқулықтарды іріктеу тұлғаның жан-жақты дамуын қалыптастырушы маңызды шарттардың бірі ретінде;
- педагогтардың шығармашылық тұрғыдан келуін, олардың оқу-тәрбие үдерісін және барлық қызмет түрлерін жоспарлаудағы даралығын дамыту.

Ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық жұмыстың негізгі түрлеріне ерекше назар аударамыз:

- Балалармен бірге өткізілетін сабақтарға, режимдік үдерістерге, іс-шараларға, ойын-сауықтарға қатысу, бақылау және жетекшілік ету.
- Әдіскердің, психологтың балалардың өнімді қызметін зерттеуі (БӨ бойынша жұмыстар, тіл дамыту бойынша шығармашылық жұмыстар).
- Балалармен және педагогтармен жеке жұмыс (консультациялар, әңгімелесулер, жұмыс тәжірибесін зерттеу).
- Педкеңестер.
- Ата-аналармен жұмыс.
- Оқу қызметіне мониторинг.
- Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау.
- Педагогтардың әдістемелік мәселелер бойынша есептері.
- Ашық байқаулар
- Педагогтармен жұмыстың барлық түрлері, нысандары балабақшаның жылдық әдістемелік міндеттерімен тығыз байланысты. Педагогтар өз кезегінде жылдық міндеттерді орындау, оқу үдерісін жетілдіру мақсатында өз бетімен білім алу мәселелерімен тереңдетілген түрде айналысады.

Жыл бойы тәрбиешілер мен психологтар әр топта пәндік-дамыту ортасын құрды және үнемі жетілдіріп отырды, ол балалардың тұлғалық, зияткерлік және тілдік дамуына ықпал етті.

Алға қойылған міндеттерге жету үшін ұжым

- ҚР өзге өңірлерінің озық тәжірибесін зерттейді (облыстық, республикалық семинарлар);
- мультимедиялық құралдар арқылы өзінің жұмыс тәжірибесін жалпылайды (презентациялар, бейнероликтер).

Ісжүргізу «Тілдер туралы» ҚР Заңына сәйкес, екі тілде жүргізіледі.

Қолданыстағы ОТҚ:

- теледидар;
- компьютер;
- музыкалық орталық;
- ноутбук;

Озық педагогикалық тәжірибесі өткен оқу жылында жұмыста едәуір ілгерілеуге аудан және облыс, халықаралық, республикалық көлемінде кейбір жетістіктерге жетуге мүмкіндік берді:

- «ПОНИ» халықаралық конкурсы
- «Қазақ тілінің мәртебесін» көтеру мақсатында аудандық конкурсына белсенді қатысқаны үшін мадақтамамен марапаттау;
- баланы жан-жақты дамыту, мұнда бастысы – бала тұлғасы;
- балалар ұжымында еңбек және әдеп дағдыларын қалыптастыру;
- танымдық қызметті қалыптастыру;

«Хош келдің Наурыз!», «Тілдер күні», «ҚР Тәуелсіздік күніне арналған тақырыптық апталықтар; Қазақстан Республикасының барлық айтулы күндеріне арналған ертеңгіліктер өткізілді.

Ата-аналармен жұмыс

Балабақша ұжымы тәрбиеленушілердің ата-аналарымен ауқымды бірлескен жұмыстар жүргізуде. Мектепке дейінгі ұйымдағы отбасымен жұмыс бірнеше бағыттар бойынша құрылады: тәрбиеленушілердің отбасымен танысу; педагогикалық білімді ата-аналар арасында жоспарлы, белсенді түрде тарату; балаларды тәрбиелеуде отбасына іс-тәжірибелік көмек көрсету; қоғамдық және отбасылық тәрбиелеудің жағымды тәжірибесін насихаттауды ұйымдастыру; ата-аналарды педагогикалық қызметке тарту.

Мектепке дейінгі білім беру мәселелері бойынша педагогикалық ағарту:

- жеке консультациялар;
- оқу құралдарын жасау;
- іс-шараларға қатысу.

Психологиялық, педагогикалық тестілеу қорытындылары бойынша балалардың эмоционалды саладағы қиындықтарды – ата-аналар тарапынан жеткіліксіз көңіл аударуды сезінетіні айқындалды.

Балабақша қызметіне қанағаттанушылық мониторингін өткізгенде көптеген ата-аналардың төмендегі мәліметтерден жеткілікті дәрежеде хабары жоқ екендігі айқындалды

- педагогикалық қызмет нысандары, әдістері туралы;
- мақсаттарға жету үшін қолданылатын озық технологиялар туралы;
- тамақтану мәселелері бойынша;
- қосымша қызметтер туралы.

Ойын аландарын, учаскелерін абаттандыру мен көгалдандыруға, балабақшаның ғимараттарын оқу жылына дайындауға ата-аналар көп көмек көрсетті. 2021/2022 оқу жылы гүлзарлар отырғызылды, балалар алаңындағы жабдықтар боялды, ертегі кейіпкерлерінің мүсіндері орнатылды.

Балалардың білімі мен машықтарын байыту бойынша әдістер мен тәсілдер:

- әртүрлі тақырыптар бойынша театрландырылған қойылымдар,
- тірі объектілерді қадағалау үшін табиғатқа экскурсиялар.

Күнделікті өмірде, тұрмыстық жағдаймен үйлестірілген тұрмыспен, өнермен тығыз байланыста тәрбиешілер балаларды халық өнеріне, шығармашылыққа, тарихқа баулиды:

- басқа топ балаларының, ата-аналарының алдында концерттер өткізу;
- саяхат сабақтар;
- ұлттық билер;
- фольклорды қолдану.

Білім деңгейінің мониторингін есепке алу және бақылау

Жыл бойы балалардың физиологиялық жас ерекшелігі мен психофизикалық даму деңгейіне сәйкес білім, дағды, машықтардың шекті деңгейін меңгеру арқылы мектепте оқуға дайындығына тексерулер жүргізілді.

Айқындалды:

- психолог танымдық үдерістерді дамытуға барынша назар аударды
- тілдік қызметті дамыту қатаң назар аударуды талап етеді;
- мектеп жасына дейінгі балалар әңгімелей, картиналарды, ойыншықтарды нормаларға сәйкес суреттей білмейді;
- дыбысты айтудың төмен деңгейі (логопед маман керек);
- дене шынықтыру-сауықтыру жұмысына барынша назар аудару қажет (сауықтырудың дәстүрлі емес формалары, стандартты және стандартты емес спорттық жабдықты жұмыста қолдану, шынықтыру).

2020 - 2022 оқу жылы « Балапан» МДҰ-да балаларды оқытудың сапалық деңгейі

Білім саласы	2019-2020 оқу жылы	2020-2021 оқу жылы	2021-2022 оқу жылы
Денсаулық	III	III	III
Таным	II	II	II
Қатынас	II	II	II
Шығармашылық	II	II	II
Әлеуметтік орта	III	III	III
Барлығы			

Қорытындылар

Бағдарламалық материалды балалар ең қолайлы шекті деңгейде меңгерді.

Жылдың басында балалардың жаңа тәрбиешілерге бейімделу кезеңі болды, сондай-ақ 30 % ұйымдаспаған балалар қабылданды. «Күншуақ» орта топқа ешқашан балабақшаға бармаған балалар келді, олардың бейімделу үдерісі ұзаққа созылды, балалардың 50 %-дан астамы сөйлеспеді не сөздік қоры шағын болды, сондай-ақ басқа балабақшадан да балалар келді.

Диагностиканың нәтижелеріне сүйене отырып, бағдарламаның жас ерекшеліктері талаптарын ескере отырып меңгерілгенін айтуға болады. Алға қойылған міндеттерді шешу үшін және бағдарламаны барынша меңгеру үшін педагогикалық ұжым заманауи денсаулық сақтау технологияларын, даму бағдарламалары мен әдістемелерін қолданды.

Осы мәселелердің барлығы оқу жылының соңында өткен педкеңестің № 4 мәжілісінде баяндалды:

- Бағдарламаның бөлімдері, МЖМБС бойынша БДМ талдау.
- Жылдық міндеттеме мәселесі бойынша жұмыс тәжірибесінен тәрбиешілердің есептері.
- Жылдық міндет тақырыбы бойынша ашық сабақтар көрсетілімі.
- Тақырып бойынша педкеңеске жобаларды дайындау.

2021-2022 оқу жылындағы жұмыс талдауына сүйене отырып, келесі оқу жылына арналған алдағы оқу-тәрбие үдерісінде мыналарды назарға алу қажет:

- Жалпы тілі дамымаған мектеп жасына дейінгі балалардың байланысты сөйлеуін дамыту бойынша жұмысты оңтайландыру.
- Барлық топта қазақ тілінде оқыту сапасын арттыру.
- Алдыңғы жылдармен салыстырғанда БӨ бойынша сапалық пайызды арттыру.
- Балалардың психикалық және физикалық денсаулығын сақтаудағы педагогтар мен ата-аналардың өзара әрекеттестігін жетілдіру.
- Балаларды ұлттық мәдениет көздеріне тарту арқылы көркем-эстетикалық даму саласындағы жұмыс түрлерін түрлендіру.
- Халық шығармашылығын зерттеу, танысу бойынша тереңдетілген-танымдық қызметті енгізу.
- Ата-аналармен әрекеттестіктің жаңа түрін әзірлеу және қызықты стандартты емес түрде оның мәжілістерін жүйелі түрде өткізу.
- МДҰ-ның білім беру үдерісінде жобалау технологияларын қолдану.

Педагогикалық үдеріске кешенді тұрғыдан келуді қамтамасыз ету мақсатында педагогикалық ұжым жұмысының нәтижелері мен тәрбиеленушілерді оқыту нәтижелерін жалпылай келе, ұжым негізгі міндеттерге дауыс берді.

**II. «БАЛАПАН» балабақшаның
2022-2023 оқу жылына арналған міндеттері**

№	Жылдық міндеттері	Мақсаттары мен жеткен нәтижелері
1	Инновациялық технологиялар пайдалана отырып, мектеп жасына дейінгі балалардың тілдік қызметтің дамыту нысандары мен әдістерін жетілдіру	- мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу қарым-қатынасын дамыту бойынша жұмыстың тиімділігін арттыруға көмектесу. - инновациялық технологияларды енгізе отырып, мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу тілін дамыту бойынша педагогтармен жұмысты жандандыру. - күнделікті өмірде үйлесімді сөйлеуді дамыту бойынша ата-аналармен жұмысты жақсарту.
2	Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалардың денсаулығын сақтау	Балалардың денсаулығын сақтау және нығайту, олардың физикалық дамуын жақсарту. Білім беру процесінің барлық қатысушыларының өз денсаулығына саналы көзқарасын қалыптастыру. Мектеп жасына дейінгі балалардың психикалық және физикалық дамуына оңтайлы жағдай жасау. Ата-аналарға үйде сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыруға көмектесу.

III. Ғылыми-әдістемелік жұмыс

1. Педагогикалық кеңестер

Педкеңес.№	Педкеңес бағдарламалары мен тақырыптары	Өткізу түрі	Күні	Жауаптылар
1	Тақырыбы: «Тіл мен сөзді қарапайым түсінуді қалыптастыру». Теоретикалық бөлім Мақсаты: МДҰ-ның жаңа оқу жылына арналған қызмет жоспарын қабылдау және бекіту • Мектепке дейінгі ұйымның жаңа оқу жылына дайындығы. • Жарақтандыру (педагогтардың жұмыс орнын дайындау). • МДҰ-ның 2022/2023 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын қабылдау және бекіту (талқылау, түзету). • Педагогтарды аттестаттау өлшемшарттары. Аттестатталушы педагогтардың өтініштерін қарау. • Оқу жоспарларын, сабақ кестелерін бекіту. • Жас ерекшелігі бойынша балалар тізімін бекіту. • Өз бетімен білім алу мәселелері (жоспарлау, жетістіктері, мәселелер, болашағы). «Шығармашылық зертхана» (жұмыс тәжірибесінен): – тіл дамыту бойынша ойындар мен ойын жаттығулары; – мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық белсенділіктерін дамыту Іс-тәжірибелік бөлім Өткізу түрі: «Блиц-ойын» Инновациялық технологиялар арқылы режимдік үдерістердің үлгілерін әзірлеу, ұсыну және қорғау бойынша шағын топтардағы жұмыс	Талқылау Нұсқаушы	Тамыз	Менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, педагогтар, психолог

2	Тақырыбы: «Инновациялық технологиялар арқылы тілдік қызметті дамыту нысандары мен әдістерін жетілдіру» Теоретикалық бөлім Топтардағы грамматикалық тұрғыдан дұрыс және байланысты сөйлеудің жай-күйі (ақпарат, талдау) Жұмыс тәжірибесінен сөз сөйлеулер: • Баланың әлеуметтік дамыған тұлғасы: инновациялық технологиялар арқылы коммуникативтік-тілдік қызметті қалыптастыру. • Ойын арқылы 3–5 жасар балалардың фонематикалық есту қабілетін дамыту. • Тілдік қызметті дамытудағы арт-терапияның рөлі. • Педагогтар мен мамандардың І жартыжылдықтағы есебі (балалардың жетістіктеріне диагностика, мониторинг жүргізу) Іс-тәжірибелік бөлім Педагогикалық кеңес тақырыбы бойынша әдістемелік әзірлемелерді, брошюраларды презентациялар түрінде ұсыну	Есеп	Қараша	Әдіскер, психолог, тәрбиешілер, педагогтар
3	Тақырыбы: «Сауықтыру жұмысын ұйымдастыру» Теоретикалық бөлім Денсаулық деңгейінің негізгі көрсеткіштеріне мониторинг жүргізу (талдау, ақпарат). Физикалық дайындық деңгейін анықтау. Жұмыс тәжірибесінен сөз сөйлеулер • Мектеп жасына дейінгі балалардың ірі моторикасын қалыптастыру бойынша түзету-дамыту жұмысы. • Жаңа технологиялар арқылы тұлғаның физикалық қасиеттерін қалыптастыру. • Денсаулық жағдайын, сырқаттанушылықты және сауықтыру іс-шараларының тиімділігін талдау. Іс-тәжірибелік бөлім Өткізу түрі: «Идея бар!» «Денсаулық» бағдарламасының аясында денсаулық сақтау бойынша әдістемелік әзірлемелерді, оқу құралдарын ұсыну және қорғау. Денсаулық сақтау технологияларын қолдана отырып, педагогтармен психологиялық тренинг	Дөңгелек үстел	Ақпан	Әдіскер, ДШ бойынша нұсқаушы, психолог, медбике, педагогтар

4	Тақырыбы: «МДҰ-ның жылдық жұмыс қорытындылары» Талдамалы-теоретикалық бөлім - МДҰ-ның жылдық жұмыс нәтижесі: – балалардың даму деңгейі; – ата-аналардың МДҰ жұмысымен қанағаттанушылығы; - МДҰ-ғы музыкалық-эстетикалық тәрбие (есеп). - Байланысты сөйлеуді дамыту (ақпарат – өзекті мәселелер бойынша талдау): - Мектепке психологиялық дайындық (есеп). - Жылдық дене шынықтыру-сауықтыру жұмысын талдау (есеп). - Педагогикалық ұжымның 2022 /2023 оқу жылының жаз кезеңіне арналған жұмыс жоспарының жобасымен танысу. Іс-тәжірибелік бөлім Өткізу түрі: «Жобалар галереясы» Тілдік қызметті қалыптастыру бойынша әдістемелік іс-тәжірибелік материалдар жобасын ұсыну және қорғау	Шығармашылық есептер	Мамыр	Менгеруші, әдіскер, музыка жетекшісі, тәрбиешілер, психолог, ДШ бойынша нұсқаушы
---	---	----------------------	-------	--

2. Педагогтарға арналған консультациялар

№	Айы	Консультацияның атауы	Жауапты
1	Қыркүйек	Балабақшада мерекелер мен ойын-сауықтарға дайындық, ұйымдастыру және өткізу	Әдіскер
2	Қазан	Мектеп жасына дейінгі балаларды оқыту мен тәрбиелеуде компьютерді қолдану	Тәрбиеші
3	Қараша	Балаларды халық педагогикасы арқылы ұлттық жас ерекшелігі мәдениетіне тәрбиелеу	Тәрбиеші
4	Желтоқсан	Қоршаған ортада сюжеттік-рөлдік ойындарды ұйымдастыру	Тәрбиеші
5	Қаңтар	Мектеп жасына дейінгі балалардың музыканы қабылдау үдерісін ұйымдастырудың педагогикалық технологиялары	Музыка жетекшісі
6	Ақпан	Ерте жаста тілді дамыту бойынша тәрбиешінің балалармен бірлескен қызметінің нысандары	Тәрбиеші
7	Наурыз	Балалардың гипербелсенділігі	Педагог-психолог
8	Сәуір	Балабақша мен отбасы әрекеттестігінің дәстүрлі емес түрлері	Тәрбиеші
9	Мамыр	Дене тәрбиесі, балалардың денсаулығын сақтау және нығайту мәселелері бойынша дене шынықтыру бойынша нұсқаушының МДҰ педагогтарымен өзара әрекеттестігі	ДШ бойынша нұсқаушы

3. Педагогтар мен мамандардың өз бетімен білім алуы

№	Т. А. Ә.	Лауазымы	Өз бетімен білім алу тақырыбы	Есептілік түрі
1	Утешева А.А	тәрбиеші	"Балабақшада денсаулық сақтау степ-аэробика технологиясын енгізу"	1). Дұрыс қалып қалыптастыру, тірек-қимыл жүйесін нығайту 2). Негізгі физикалық қасиеттерді дамыту 3). Жүрек-тамыр және тыныс алу жүйесін нығайту 4. Эстетикалық талғам мен сабаққа деген қызығушылықты дамыту
2	Курушина С.А	тәрбиеші	"Мектеп жасына дейінгі балалардың сыни ойлауын дамыту»	1). Ойлауды дамыту технологиясын қолдану бойынша кәсіби-маңызды құзыреттіліктерді дамыту 2). Оқу-әдістемелік кешен әзірленді: дидактикалық ойындар, жаттығулар, оқу құралдары, тәрбиешілерге арналған Ата-аналармен сабақ конспекттері, презентациялар. 3). Қызығушылықты дамыту белсенділікті арттыру, бала шығармашылықпен жұмыс істейді
3	Ерназарова Т.Б	тәрбиеші	«Мектепке дейінгі балалардың тілін дамытатын жаттығулар»	1.Балалардың ойлау, дұрыс сөйлеу қабілеттерін дамыту, сөздік қорын молайту 2.Сөйлем құрап өз ойларын жеткізе білуге қазақ тіліне тән ерекше дыбыстарды дұрыс айтуға үйрету 3. Ойлау қабілеттерін дамыту, өз ойын еркін жеткізуін, сөйлеу қабілеттерін қалыптастыру 4. Ертегілерді әңгімелеуге, тақпақ, мақал-мәтелдер, жаңылтпаштарды айта білуге үйрету
4	Балан Н.В	тәрбиеші	«Эксперимент -баланың ізденіс қабілетінің құралы»	1. Өз білімінің деңгейін көтеру, қажетті әдебиет оқу, семинарларға, педкөрсестерге қатысу 2.Балалардың танымдық қабілеттері биік деңгейге шығару 3.Шығармашылық әлеует, зейіннің дамуы; психикалық процестерді тұрақтандыру

				Бөзіне сенімділіктің дамуы;
5	Балан Т.В	тәрбиеші	«Балалардың денсаулығын нығайту жолында ойын-стретчингті қолдану»	16. Өз білімінің деңгейін көтеру, қажетті әд7ебиет оқу, семинарларға, педкенестерге қат8ысу 2.Де9не құрылысының кемелденуі, эмоциялық күйдің көрсеткіштерін жақсарту. 3.Салауатты өмір салтын қалыптастыруға талаптандыру. Физикалық дайындық деңгейін көтеру.
6	Кужакова А.Г	тәрбиеші	«Күн тәртібіне қозғалыс әрекетінің фитбол-гимнастика жаңашыл формасын енгізу»	1. Өз білімінің деңгейін көтеру, қажетті әдебиет оқу, семинарларға, педкенестерге қатысу 2. Физикалық дайындық деңгейін көтеру. 3. Салауатты өмір салтын қалыптастыруға талаптандыру. 4. Дене құрылысының кемелденуі, эмоциялық күйдің көрсеткіштерін жақсарту
7	Утегалиева А.Д	тәрбиеші	«Баланың шығармашылық қабілетін театр арқылы дамыту»	1. Өз білімінің деңгейін көтеру, қажетті әдебиет оқу, семинарларға, педкенестерге қатысу 2. Театр түрлерін тану. 3. Көркем оқу қабілеттерін көтеру 4. Ата-аналардың театрға қызығушылығын арттыру, біріккен театралдық іс-әрекеттерді қалыптастыру
8	Есеева А.А	тәрбиеші	«Мектеп жасына дейінгі балалардың құрастыру іскерліктері мен дағдыларын қалыптастыру»	1.Өз білімінің деңгейін көтеру, қажетті әдебиет оқу, семинарларға, педкенестерге қатысу 2.Құрылыс материалдарынан, қағаз, табиғи және қалдық материалдардан құрастыруға үйрету, құрылысты өз қалауымен орнату, оларды сюжет бойынша біріктіру және қалпына келтіру, бастаған жұмысын аяғына жеткізе білуге үйрету 3.Шығармашылық қиялын, көркемдік талғамын дамыту

9	Абдуллаева М.А	тәрбиеші	«Кіші жастағы мектепке дейінгі балалардың қол өнерін дамыту»	1. Балалардың еңбек етуге деген қызығушылықтарын және даярлықтарын жетілдіру. 2. Мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылық ойлау қабілетін, мәдениетін дамыту. 3. Шығармашылық іскерліктері мен эстетикалық талғамын қалыптастыру
10	Байдавлетова С.Х	әдіскер	«Мектепке дейінгі мекемеде әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және басқару»	1. Өз білімінің деңгейін көтеру, қажетті әдебиет оқу, семинарларға, педкенестерге қатысу 2. Оқу-тәрбие жұмысын жаңа талапқа сай ұйымдастыру
11	Махмутова Б.К	психолог	«Мектеп жасына дейінгі балалардың ақыл –ойларын, таным мен қызығушылықтарын ойын арқылы дамыту»	Өз білімінің деңгейін көтеру, қажетті әдебиет оқу, семинарларға, педкенестерге қатысу. Мектеп жасына дейінгі балалардың деңгейін анықтап, ойындарды қолданудың көкейтестігін зерделеу. Балаларға қоршаған дүние, және оны қоршаған ортасы туралы түсініктің алғаш бейнесін қалыптастыру
12	Мурзабеков А.Т	д/ш нұсқаушысы	«Дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру және балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру»	1. Өз білімінің деңгейін көтеру, қажетті әдебиет оқу, семинарларға, педкенестерге қатысу. 2. Балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру
13	Досмағамбетова Р.А	Музыкалық жетекшісі	"Балалардың музыкаға деген қызығушылығы мен сүйіспеншілігін арттыру, баланың балабақшада болуын барынша арттыру-баланың сау эмоционалды-позитивті көңіл-күйін нығайту үшін мұғалімнің маңызды міндеті"	Музыка -жан-жақты даму-тәрбие үдерісін жақсартушы фактор, денсаулықты емдеуші ретінде қолдану.

IV. Оқу-тәрбие жұмысын бақылау және жетекшілік ету

Мақсаты: балалармен оқу-тәрбие жұмысының сапасын қамтамасыз ету

Мерзімде рі	Бақылау мазмұны	Мақсаты	Түрі	Әдістері	Кім бақылайды	Қорытындылары қайда және қашан тыңдалады
Қыркүйек	Топтар мен кабинеттердің жаңа оқу жылына дайындығы	Топтардың дайындық деңгейі	Жедел	Топтарды аралау және тексеру	Меңгеруші, әдіскер	Педкеңесте
Қыркүйек –мамыр	Таңғы гимнастиканың, қимылды ойындардың, шынықтыру іс-шараларының өткізілуін бақылау	Таңғы гимнастиканы, қимылды ойындарды, шынықтыру іс-шараларын өткізу қағидаларын орындау	Жедел	Бір күн ішінде топтарды аралау	Меңгеруші, әдіскер, медқызметкерлер	Педкеңесте
Қазан–қараша	Тіл дамыту	Педкеңеске дайындық. Бағдарлама бойынша жұмыс	Тақырыптық	Жедел мінездеме. Балалармен әңгімелесулер. Бақылау	Меңгеруші, әдіскер	Педкеңесте
Наурыз	Заманауи денсаулық сақтау технологияларын қолдану	Заманауи денсаулық сақтау технологияларын қолдану және жағымды психоэмоционалды орта құру деңгейін айқындау	Тақырыптық	қатысу	Меңгеруші, әдіскер	Педкеңесте
Сәуір–мамыр	Мектепке дайындық	Балалардың мектепке дайындық деңгейін айқындау	Дербес, диагностика	Педагогтардың педагогикалық шеберлігінің деңгейі туралы деректер жинау	Меңгеруші, әдіскер, психолог	Педкеңесте
Мамыр	Жазғы кезеңге дайындық	Жазғы кезеңге дайындық деңгейін айқындау	Жаппай (алдын ала)	Учаскелердің, топтардың, жабдықтарын тексеру	Меңгеруші, әдіскер, шаруашылық меңгерушісі	Педкеңесте

V. Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс

1. Мерекелер мен ойын-сауықтар

№	Қызмет түрі	Тақырыбы	Өткізу күні	Жауаптылар
1	Әңгімелесулер, топтардағы тақырыптық сабақтар	Білім күні	Қыркүйек	Тәрбиешілер
4	Фото сурет конкурсы	Армысың, алтын күз!	Қазан	Тәрбиешілер, әдіскер
	Ертеңгілік	Алтын күз		
5	Қол бұйымдары конкурсы	Табиғат сыйы	Қазан	Тәрбиешілер, әдіскер
6	ҚР Тәуелсіздігі күніне орай ұйымдастырылған ертеңгілік	ҚР Тәуелсіздік күні	Қазан	Қазақ тілінің мұғалімі, музыка жетекшісі, тәрбиешілер
7	Жаңа жылдық ертеңгіліктер	Жаңа жыл келді	Желтоқсан	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер
8	8 наурызға арналған ертеңгіліктер	8 наурыз – әйелдер күні	Наурыз	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер
9	Ертеңгілік	Наурыз – көктем мерекесі	Наурыз	Қазақ тілінің мұғалімі, музыка жетекшісі, тәрбиешілер
10	1 мамырға орай музыкалық ойын-сауық	Бүкіл әлем балалары тату	Сәуір	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер
11	Жеңіс күніне орай тақырыптық сабақтар, соғыс туралы бейнефильмді қарау	Жеңіс күні	Мамыр	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер
12	Бітірушілер ертеңгіліктері	Қош бол, балабақшам!	Мамыр	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер

2. Әдістемелік кабинет жұмысын ұйымдастыру және мазмұны

№	Жұмыс бағыты	Мерзімдері	Жауаптылар
1	Ұйымдасқан оқу қызметін құрастыру және бөлінуін нақтылау (сабақ кестелері). Барлық жас ерекшелігі топтарындағы күн тәртібін бекіту	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2	Ересек, дайындық топтарда бастапқы диагностика өткізу	Қазан	Психолог
3	Ашық сабақтар (педагогикалық тәжірибені тарату)	Қараша–мамыр	Меңгеруші, әдіскер
4	Барлық топтар бойынша сабақтарға қатысу	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, педагогтар
5	Жаңа жылдық ертеңгіліктердің сценарийлері мен кестелерін бекіту	Желтоқсан	Меңгеруші, әдіскер, музыка жетекшісі
6	Барлық жас ерекшелігі топтарында бағдарламалық материалды меңгеруге аралық диагностика өткізу. І жартыжылдықты талдау	Ақпан	Меңгеруші, әдіскер, психолог
7	Педагогикалық үдерісті жарақтандыру	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
8	Мектептің дайындығын талдау. Бағдарламаның барлық бөлімдері бойынша балалардың білім деңгейін талдау	Сәуір–мамыр	Меңгеруші, әдіскер, психолог
9	Бітірушілер ертеңгіліктерінің сценарийін талқылау	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, музыка жетекшісі
10	Топтар бойынша қорытынды сабақтар байқауы	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
11	Оқу жылында атқарылған жұмыс туралы есепті дайындау	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер

3. 2022/2023 оқу жылына арналған дене шынықтыру-сауықтыру іс-шараларының жоспары

Жыл мезгілі	Айы	Топтар	Мереке
Күз	Қыркүйек	Барлық топтар	Таза ауадағы дене шынықтыру сабақтары
	Қыркүйек	Барлық топтар	Халықтар достығы
	Қазан	Ересек және ортаңғы топтар құрамасы	Отбасылық старттар
	Қараша	Қазақ тобы	Шынықсаң шымыр боласың!
Қыс	Желтоқсан	Ересек топтар	Әркім өз денсаулығының қожайыны
	Қаңтар	Ересек және ортаңғы топтар	Олимпиада ойындары
	Ақпан	Барлық топтар	Әкемізбен бірге ойнаймыз
Көктем	Наурыз	Барлық топтар	Анамызбен бірге ойнаймыз
	Сәуір	Кіші топ	Серуенде кімді көрдік?
	Мамыр	Қазақ тобы	«Кім жылдам?» спорттық сайысы
	Мамыр	Барлық топтар	Дене шынықтыру бойынша «Біз нені үйрендік!» қорытынды сабақтарын өткізу

VI. Ата-аналармен жұмыс

Айы	Іс-шара	Объект	Жауаптылар
Жалпы ата-аналар жиналысы			
Қыркүйек	«Жаңа оқу жылы МДҰ табалдырығында». Ата-аналарды МДҰ мен ата-аналар арасында жасалған шартпен таныстыру. Жаңа оқу жылына арналған міндеттермен, күн тәртібімен танысу	Барлық топтар	Меңгеруші
Ақпан	Ата-аналардың бастауыш мектеп мұғалімдерімен және оқу бағдарламаларымен танысуы	Ересек топтар	Меңгеруші, бастауыш мектеп мұғалімдері
Топтық ата-аналар жиналыстары			
Қыркүйек	«Ойнай үйренеміз – ойнауды үйренеміз»	Кіші топ	Тәрбиешілер
	«Мектеп жасына дейінгі бала тұлғасының жан-жақты қалыптасуына бала-ата-ана қарым-қатынасының ықпалы»	Ортаңғы топ	Тәрбиешілер
	«Отбасының негізгі функциялары және олардың ұрпақ тәрбиесіндегі рөлі»	Ортаңғы топ	Тәрбиешілер
Желтоқсан	«Дербестік дағдыларын дамыту»	Кіші топ	Тәрбиешілер
	«Баланың өміріндегі ойын»	Ортаңғы топ	Тәрбиешілер
	«Бала тәрбиесіндегі ата-аналар жауапкершілігі»	Ортаңғы топ	Тәрбиешілер
Наурыз	«Ұлттық мерекелер арқылы балалардың отансүйгіштік сезімдерін дамыту»	Кіші топ	Тәрбиешілер
	«Баланың мектепке дайындығы»	Ересек топ	Тәрбиешілер

Мамыр	«Жыл өтті, біз нені үйрендік!»	Кіші топ	Тәрбиешілер
	Жыл қорытындылары	Ортаңғы топ	Тәрбиешілер
	«Әдепті бала - арлы бала»	Ортаңғы топ	Тәрбиешілер
қараша	«Ашық есік» аптасы «Отбасылық қонақ бөлме»	Барлық топтар	Тәрбиешілер, мамандар
Ата-аналарға арналған консультациялар			
Қыркүйек	Балалар қоршаған ортадан сабақ алады		Тәрбиешілер
Қазан	Дені сау баланы тәрбиелеудегі балабақша мен отбасының әрекеттестігі		Медициналық қызметкер
Қараша	Как смягчить протекание адаптации ребенка в детском саду?		Тәрбиешілер
Желтоқсан	Жаңа жылдық мерекелердегі балалардың қауіпсіздігі		Медициналық қызметкер Тәрбиешілер, менгеруші
Қаңтар	«Мен өзім»		Тәрбиешілер
Сәуір	«Балаларға араласуды үйретіңіз»		Тәрбиешілер
Жыл бойы	Балалардың жол жарақатының алдын алу		Менгеруші
Мамыр	Баланың мектепке бейімделуін қалай жеңілдетуге болады?		Менгеруші
Жыл бойы	Ата-аналардың сұраныстарын айқындау мақсатында сауалнама жүргізу		Тәрбиешілер
Көрнекілік үгіт-насихат			
Қараша	Сауықтыру жұмысы, тілдік қызметті дамыту бойынша жылжымалы папкаларды ресімдеу		Тәрбиешілер
Жыл бойы	Тәрбиелеу, оқыту мәселелері бойынша ата-аналарға арналған ақпараттық стендті жаңарту		Тәрбиешілер
Наурыз	Отбасындағы мектеп жасына дейінгі балалардың тәжірибелі-эксперименттік қызметін ұйымдастыру бойынша жылжымалы папкаларды ресімдеу		Тәрбиешілер
Жыл бойы	ЖҚЕ бойынша стендті жаңарту		Менгеруші
Жыл бойы	«Күнтізбелік профилактиканы» ескере отырып, денсаулық бұрыштарын безендіру		Педагогтар
Жыл бойы	Педагог-психологтың түзетуші-дамытушы оқыту, оқу-тәрбие үдерісін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу мәселелері бойынша ата-аналарға арналған ақпараттық материалды ресімдеуі		Психолог

VII. Балабақша мен мектеп арасындағы сабақтастық бойынша жұмыс жоспары

Бекітемін
_____ меңгерушісі

_____/_____

2022-2023 оқу жылына арналған мектеппен бірлескен жұмыс жоспары

Мақсаты: баланың біртіндеп мектеп өміріне енуін, МДҰ мен мектеп педагогтарының тәрбие үдерісіне деген көзқарастарының сәйкестігін қамтамасыз ету

№	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар
1	Мектепке экскурсия. Мектеппен танысу (сыныптар, мәжіліс залы, спортзал, кітапхана)	Қазан–қараша	Меңгеруші, әдіскер, ОТІ жөніндегі орынбасары, ересек топ тәрбиешілері
2	Бастауыш сынып мұғалімдерінің ересек топтардағы ҰІӨ қатысуы	Қаңтар	ОТІ жөніндегі орынбасары
3	Ересек топ және орта топ балалары суреттерінің «Әлем балалардың көзімен» бірлескен көрмесі	Ақпан	БӨ мұғалімі, ОТІ жөніндегі орынбасары, психологтар
4	Балабақша мен мектептегі ашық есік күні	Сәуір	Меңгеруші, әдіскер, ОТІ жөніндегі орынбасары, психологтар
5	Мұғалімдердің қатысуымен «Балабақша–отбасы–мектеп» жүйесіндегі дайындық» ата-аналар жиналысын өткізу	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, ОТІ жөніндегі орынбасары, психологтар
6	Бастауыш сынып мұғалімдерінің бітіру кештері шараларына қатысуы	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, ОТІ жөніндегі орынбасары, ересек топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері

VIII. Кадрлармен жұмыс

1. Педагогтардың кәсіби біліктілігін арттыру

№	Т. А. Ә.	Лауазымы	Білімі	Базалық курстар										Жанартылған білім мазмұны				
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2019	2020	2021	2022	2023	
1	Биманбаева Ж.К	менгеруші	жоғары															
2	Байдавлетова С.Х	әдіскер	жоғары		+										+			
3	Курушина С.А	тәрбиеші	арнайы-орта	+									+					
4	Балан Н.В	тәрбиеші	жоғары					+										
5	Балан Т.В	тәрбиеші	жоғары		+								+					
6	Утешева А.А	тәрбиеші	жоғары			+												
7	Кужакова А.Г	тәрбиеші	жоғары			+									+			
8	Утегалиева А.Д	тәрбиеші	жоғары												+			
9	Абдуллаева М.А	тәрбиеші	жоғары		+										+			
10	Ерназарова Т.Б	тәрбиеші	Арнайы-орта											+				
11	Есеева А.А	тәрбиеші	жоғары				+									+		
12	ДосмагамбетоваР	Музыка жетекшісі	жоғары															
13	Мурзабеков А.Т	д/ш нұсқаушысы	Арнайы-орта					+										
14	Махмутова Б.К	психолог	жоғары					+										
15	Утеова В.Ш	Қазақ тілі мұғалімі	жоғары		+								+					

2. Педагогтардың аттестаттаудан өтуі

№	Т. А. Ә.	Лауазымы	Білімі	Аттестаттаудан өткен жылы									
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Биманбаева Ж.К	менгеруші	жоғары										
2	Байдавлетова С.Х	әдіскер	жоғары										
3	Курушина С.А	тәрбиеші						+					
4	Балан Н.В	тәрбиеші	жоғары				+						
5	Балан Т.В	тәрбиеші	жоғары						+				
6	Утешева А.А	тәрбиеші	жоғары							+			
7	Кужакова М.А	тәрбиеші	жоғары			+							

8	Утегалиева А.Д	тәрбиеші	жоғары							+			
9	Абдуллаева М.А	тәрбиеші	жоғары							+			
10	Ерназарова Т.Б	тәрбиеші									+		
11	Есеева А.А	тәрбиеші	жоғары			+							
12	Досмагамбетова Р.А	Музыкалық жетекші	жоғары					+					
13	Мурзабеков А.Т	д/ш нұсқаушысы											
14	Махмутова Б.К	психолог	жоғары				+						
15	Утеова В.Ш	Қазақ тілі мұғалімі	жоғары					+					

3. ҚТ және ТЖ бойынша нұсқаулық

№	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар
1	Еңбекті қорғау бойынша кіріспе нұсқаулық	Қыркүйек	Меңгеруші
2	Еңбекті қорғау бойынша ағымдағы нұсқаулықтар	Қыркүйек, қаңтар	Меңгеруші
3	Қауіпсіздік техникасы бойынша ағымдағы нұсқаулық	Қыркүйек, қаңтар	Меңгеруші
4	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша ағымдағы нұсқаулық	Қыркүйек	Меңгеруші
5	Жаңажылдық мерекені өткізудегі қауіпсіздік техникасы	Желтоқсан	Меңгеруші
6	Халықаралық әйелдер күніне арналған ертеңгілік өткізудегі қауіпсіздік техникасы	Наурыз	Меңгеруші
7	Жеңіс күніне арналған ертеңгілік өткізудегі қауіпсіздік техникасы	Мамыр	Меңгеруші
8	Экскурсиялар өткізудегі қауіпсіздік техникасы	Қыркүйек, қаңтар	Меңгеруші
9	Террористік акт қаупі төнгенде персоналдардың ТЖ-ғы іс-әрекеттерін талқылау	Қазан	Меңгеруші
10	Қыс кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау туралы – мұз, сүмелек мұздар	Желтоқсан	Меңгеруші
11	Эпидемиологиялық жайсыздық кезеңінде МДҰ-да тұмаудың алдын алу	Ақпан	Медбике
12	Нұсқаулықтарды құрастыру және нұсқаулықтарды жаңарту бойынша жұмыс	Наурыз	Меңгеруші
13	Жазғы сауықтыру жұмысына орай нұсқаулық өткізу	Мамыр	Меңгеруші

4. Өндірістік жиналыстар

№	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар
1	Ішкі еңбек тәртіптемесі ережелерін сақтау	Қыркүйек	Меңгеруші
2	МДҰ-ның жаңа оқу жылына дайындығы туралы	Қыркүйек	Меңгеруші
3	МДҰ-ның қысқа дайындығы туралы	Қазан	Меңгеруші
4	Тәрбие-білім беру үдерісі барысында тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қамтамасыз ету бойынша шараларды күшейту туралы	Қараша	Меңгеруші
5	Жаңажылдық мерекеге дайындық туралы	Желтоқсан	Меңгеруші
6	Желтоқсанда өткен еңбекті қорғау бойынша тексерулердің қорытындылары туралы	Қаңтар	Меңгеруші

7	Дәрумендеуді ұстану туралы	Ақпан	Меңгеруші
8	«МДҰ учаскесіне күтім жасау – ұжымға ортақ іс. Сенбіліктер. Гүлзарларға арналған көшеттер»	Сәуір	Меңгеруші, ұжым
9	Жазғы жұмыс режиміне ауысу туралы	Мамыр	Меңгеруші

5. Өндірістік жиналыстар

№	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар
1	Жаз кезіндегі жұмыс қорытындыларын қарау және шығару. 2022-2023 оқу жылына арналған жылдық міндеттерді бекіту. Жұмыс күні уақытында еңбекті қорғау бойынша нұсқаулық өткізу	Тамыз	Меңгеруші, әдіскер, медбике
2	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау (жаңажылдық шырша). І жартыжылдықтағы балалардың сырқаттанушылығын қорытындылау. Балаларды тамақтандыру	Желтоқсан	Меңгеруші, әдіскер, медбике, шаруашылық меңгерушісі
3	2023-2024 оқу жылына арналған міндеттер, 2022-2023 оқу жылын қорытындылау. Жазғы кезеңіне арналған жұмыс жоспарын дайындау. Жаңа оқу жылына арналған іс-шараларды дайындау	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, медбике

VIII. Қауіпсіздік

1. Терроризмге қарсы қорғаныс

№	Іс-шара	Мерзімі	Жауапты тұлға
1	Ғимаратты техникалық күзет жүйелерімен жарақтандыру: – кіруді бақылау және басқару жүйесімен;	Қараша	Терроризмге қарсы қорғанысқа жауапты тұлға, меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
2	– бейнебақылау жүйесімен	Желтоқсан	
3	Лаңкестік әрекет жасау қаупі не жасалғаны туралы ақпарат алған жағдайда эвакуациялау тәртібін әзірлеу	Қазан	Меңгеруші
4	Жұмыскерлерге терроризмге қарсы нұсқаулық жүргізу	Жыл бойы	Терроризмге қарсы қорғанысқа жауапты тұлға

5	Күзет мекемесімен балабақшаны адамдардың күзетуіне шартты қайта жасасу	Ақпан	Меңгеруші
---	--	-------	-----------

2. Өрт қауіпсіздігі

№	Іс-шара	Мерзімі	Жауапты тұлға
1	Жұмыскерлерге өртке қарсы қорғаныс бойынша нұсқаулық жүргізу	Қыргүйекте және қажетіне қарай	Өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға
2	Эвакуациялау бойынша жаттығуды ұйымдастыру әрі өткізу	Қазан, сәуір	Өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға
3	Қолданыстағы заңнамаға сәйкес өрт қауіпсіздігі бойынша құжаттарға тексеру жүргізу	Қазан	Меңгеруші мен өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға
4	Барлық өрттен қорғау су көзін (су қоймасын, гидрантты), ведомствоға бағынышты аумақтағы кіреберіс пен кірме жолды тексеруді ұйымдастыру әрі жүргізу. Қажет кезде анықталған ақауларжы жою бойынша шұғыл шара қабылдау	Қазан мен желтоқсан	ӘШБ жөніндегі орынбасары мен өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға
5	Өрт сөндіргіштердің болуын тексеру	Әр айдың 18-інде	Өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға
6	Өрт жабдықтарын тексеру	Қараша	ӘШБ жөніндегі орынбасары мен өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға
7	Өртке қарсы қорғаныс жүйелерімен техникалық қызмет көрсету жұмысын бақылау	Техникалық қызмет көрсету кестесі бойынша	Өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға
8	Шатыр мен жертөледе артық заттардың, құрылыс әрі өзге қоқыстың жоқтығын тексеру	Әр апта жұма сайын	Шаруашылық менгерушісі
9	Қабаттарда эвакуациялау жоспарының, өрт сөндіргіштер тұрған жерді нұсқағыштар мен эвакуациялық шығу жолына бару бағытын нұсқағыштардың болуын тексеру	Әр айдың 25-і күні	Өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға
10	Топтарда өрт қауіпсіздігі бұрышын безендіру	Қазанның 31-не дейін	Өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға, тәрбиешілер

**Годовой план учебно-воспитательной работы
на 20__/20__ учебный год**

I. Информационная справка

Данные о детском саду

Детский сад расположен по адресу: _____

Лицензия _____

Полезная площадь _____

Проектная мощность _____

Между родителями и администрацией детского сада заключен договор _____

Родительская оплата за питание в группах составляет за 1 день – _____ тенге.

Язык обучения – _____

Посещаемость детей в течение года составляет __ %.

Руководителем детского сада является _____, образование _____, категория _____.

Учебно-воспитательным процессом руководит методист _____.

Медсестра _____.

Психолог _____.

Воспитатели: _____.

Детский сад работает по программам _____.

Функционируют кабинеты: психологический, медицинский, методический, музыкальный зал.

В ДО строго ведется делопроизводство.

Кадрами организация укомплектована, ведется работа по повышению квалификации

Название группы	Ф. И. О. воспитателей

**Количественный и качественный состав педагогических кадров
в 20__/20__ учебном году**

№	Должность	Педагог-исследователь Педагог-мастер	Педагог-эксперт	Педагог-модератор	Без категории	Молодой специалист
1	Руководитель					
2	Методист					
3	Воспитатель					
4	Воспитатель					
5	Воспитатель					
6	Воспитатель					
7	Воспитатель					
8	Педагог-психолог					
9	Инструктор по ФК					
10	Музыкальный руководитель					
Всего						

Основные директивные документы, учитываемые при планировании

№	Название документа	Вытекающие из данного документа указания
1	Закон «Об образовании»	Обеспечить дошкольную подготовку детей, посещающих ДО
2	ГОСО	Стандарт задает правила организации педагогического процесса, определяет роль и место его участников, регулирует отношения системы дошкольного воспитания и обучения с семьей и сообществом
3	Закон «О языках»	Устанавливает правовые основы функционирования языков в РК, создание условий для изучения и развития
4	Конвенция о правах ребенка	Устанавливает правовые основы ребенка в подготовке к самостоятельной жизни в обществе и воспитания в духе идеалов, провозглашенных в Уставе ООН

АНАЛИЗ учебно-воспитательного процесса за 20__/20__ учебный год

№	Группа	Возраст детей	Количество детей	Язык обучения	Ф. И. О. воспитателей

Проблема, над которой работал коллектив ДО

Анализ работы по физическому воспитанию

Сравнительная таблица достижений и уровня усвоения программы в процентном отношении по группам

Группа	На начало года %	Уровень усвоения (I полугодие)	Уровень усвоения (II полугодие)
--------	------------------	--------------------------------	---------------------------------

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- утренняя гимнастика на воздухе (исключая зимний период);
- регулярное занятие физической культурой;
- режим проветривания и поддержки температурного комфорта;
- питание по возрасту (соотношение белков, жиров и углеводов в день);
- введение в рацион свежих овощей, фруктов, соков – прогулки;
- закаливающие процедуры.

Учебно-воспитательный процесс осуществляют ____ педагогов

Методист _____

Воспитатели групп (____ человек): _____

Преподаватель казахского языка _____

Музыкальный руководитель _____

Психолог _____

Инструктор по ФК _____

Из них имеют

Уровень образования	Количество педагогов	Процент качества
Высшее педагогическое образование		
Среднее специальное		

Качественный состав педагогических работников составляет в среднем ____ %.

Из них с 20__ по 20__ год прошли курсы повышения квалификации _____.

Анализ итогов аттестации

Одним из направлений методической работы в ДО является аттестация педагогических и руководящих работников.

Аттестация, построенная на основе контроля и анализа деятельности, является главным фактором стимулирования педагогического творчества.

В текущем учебном году _____.

Из них:

Категория	Количество педагогов	Качество в %
Педагог-исследователь, педагог-мастер		
Педагог-эксперт		
Педагог-модератор		
Без категории		

Весь процесс обучения и воспитания строится в соответствии с ГОСО.

Программы строят всю работу по принципу недельно-тематического планирования, где используется технологический модуль (проект на неделю), основной целью которого является

- комплексный охват одной темы всеми видами деятельности и через все центры активности;
- более содержательное, углубленное изучение темы и высокий процент качества знаний у детей;
- создание развивающей среды;
- подбор пособий как одно из важных условий, формирующих разностороннее развитие личности;
- развитие творческого подхода педагогов, их индивидуальности к планированию учебно-воспитательного процесса и всех видов деятельности.

Особое внимание уделяем основным формам **научно-методической и организационной работы:**

- Посещение, контроль и руководство занятий, режимных процессов, мероприятий, развлечений, проводимых с детьми.
- Изучение продуктивной деятельности детей методистом, психологом (работы по ИЗО, творческие работы по развитию речи).
- Индивидуальная работа с детьми и педагогами (консультации, беседы, изучение опыта работы).
- Педсоветы.
- Работа с родителями.
- Мониторинг учебной деятельности.
- Охрана жизнедеятельности и здоровья детей.
- Отчеты педагогов по методическим проблемам.
- Отчеты руководителей кружков.
- Открытые просмотры («Уроки человечности» – взаимосвязь теории и практики, педагогики и психологии в самом процессе обучения).

Все виды, формы работы с педагогами органично взаимосвязаны с годовыми методическими задачами детского сада. В свою очередь педагоги в целях выполнения годовых задач, улучшения учебного процесса углубленно занимаются вопросами самообразования.

В каждой группе воспитателями и психологом в течение года создана и постоянно совершенствовалась предметно-развивающая среда, которая способствовала личностному, интеллектуальному и речевому развитию детей.

Для достижения поставленных задач коллектив

- изучает передовой опыт других регионов РК (областные, республиканские семинары);
- изучает возможности обучения основам грамоты и письма через электронные учебники;
- обобщает собственный опыт работы через мультимедийные средства (презентации, видеоролики).

Делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на двух языках согласно Закону РК «О языках».

Имеющиеся ТСО:

- телевизор;
- компьютер;
- DVD-караоке;
- музыкальный центр;
- видеомэгнитофон;
- проектор с проецирующим экраном;
- музыкальный центр;
- ноутбук;
- МФУ;
- интерактивная доска.

Передовой педагогический опыт всего коллектива по теме «_____» позволил за прошедший учебный год сделать заметные сдвиги в работе и добиться некоторых достижений в масштабах района и области:

- 1-е место в городском конкурсе «_____»;
- награждены грамотой за активное участие в областном конкурсе «_____»;
- 1-е место в спортивном конкурсе на День защиты детей.

На первый план выдвигаются требования индивидуализации обучения и воспитания детей:

- всестороннее развитие ребенка, где главное – личность ребенка;
- формирование навыков труда и поведения в детском коллективе;
- формирование познавательной деятельности;
- обучение чтению, письму, счету.

Проведены тематические недели, посвященные Наурыз, Дню языков, Дню независимости РК; утренники, посвященные всем знаменательным датам Республики Казахстан.

Работа с родителями

Коллективом детского сада проводится большая совместная работа с родителями воспитанников. Работа с семьей в дошкольной организации строится по нескольким направлениям: изучение семей воспитанников; планомерное, активное распространение педагогических знаний среди родителей; практическая помощь семье в воспитании детей; организация пропаганды положительного опыта общественного и семейного воспитания; вовлечение родителей в педагогическую деятельность.

Педагогическое просвещение по вопросам дошкольного образования:

- родительские газеты, ширмы, раскладушки;
- индивидуальные консультации;
- изготовление пособий;

- участие в мероприятиях.

По итогам психологического, педагогического тестирования было выявлено, что дети чувствуют проблемы в эмоциональной сфере – недостаток внимания со стороны родителей.

При проведении мониторинга удовлетворенности деятельностью детского сада было выявлено, что многие родители недостаточно осведомлены

- о формах, методах педагогической деятельности;
- о передовых технологиях, используемых для достижения целей;
- по вопросам питания;
- о дополнительных службах.

Для решения выявленных проблем с прошлого года была введена новая форма взаимодействия с родителями – «Семейная гостиная».

Большую помощь оказывают родители в благоустройстве и озеленении игровых площадок, участков, подготовке помещений детского сада к учебному году. В 20__/20__ учебном году посажены клумбы, на детских площадках обновлено и покрашено оборудование, оборудованы новые малые архитектурные формы, были установлены фигуры сказочных персонажей.

Цель работы:

- развитие базовых компетенций детей;
- развитие способности интегрировать ЗУН в жизненных ситуациях.

Методы и приемы по обогащению знаний и умений детей:

- театрализованные представления по разным темам, ОБЖ;
- экскурсии по достопримечательным местам города;
- встречи с достойными и интересными людьми;
- экскурсии на природу для наблюдения за живыми объектами.

В повседневной жизни, игре, в тесном контакте с бытом, искусством, в имитированной бытовой обстановке воспитатели приобщают детей к народному искусству, творчеству, истории:

- проведение концертов перед детьми других групп, родителями;
- уроки-путешествия;
- национальные танцы;
- использование фольклора.

Учет и контроль ЗУН

В течение года регулярно проводилось обследование детей по готовности к школьному обучению через усвоение порогового уровня знаний, умений, навыков в соответствии с физиологическим возрастом и психофизическим уровнем развития.

Выявлено:

- процент качества знаний для формирования стартовых возможностей детей для обучения в школе в старшей группе снизился;

- психологу больше уделять внимания на развитие познавательных процессов (по итогам мониторинга за год уровень познавательных процессов у детей, поступающих в ДО стал ниже на 5–10 %);
- развитие речевой деятельности требует пристального внимания;
- дошкольники не умеют пересказывать, описывать согласно нормам картины, игрушки;
- низкий уровень звукопроизношения (нужен специалист – логопед);
- недостаточно усвоены и привиты изобразительные навыки (цветовое восприятие, знание орнамента, умение передать в рисунке характерные особенности предметов, умение отражать в рисунке впечатления от увиденного, использовать нетрадиционные формы ИЗО);
- требуется больше уделять внимание физкультурно-оздоровительной работе (нетрадиционные формы оздоровления, использование спортивного оборудования стандартного и нестандартного в работе, закаливание).

**Качественный уровень обучения детей в ДО «_____»
за 20__/20__ учебный год**

Образовательная область	20__/20__ учебный год	20__/20__ учебный год	20__/20__ учебный год
Здоровье			
Познание			
Коммуникация			
Творчество			
Социум			
Итого			

Выводы

Программный материал усвоен детьми на оптимально допустимом уровне.

Наиболее высокие результаты по разделам «Здоровье», «Социум», хорошие показатели в разделе «Познание», средние – по коммуникации и творчеству.

В начале года у детей был период адаптации к новым воспитателям, а также было принято 30 % неорганизованных детей. В среднюю группу «_____» пришли дети, которые никогда не посещали детский сад, у них процесс адаптации был затянут, более 50 % детей не разговаривали либо имели небольшой запас слов, а также поступили дети из другого детского сада.

Опираясь на результаты диагностики, можно сказать, что программа освоена с учетом возрастных требований. Для решения поставленных задач и наибольшего усвоения программы педагогический коллектив использовал современные здоровьесберегающие технологии, развивающие программы и методики.

**Состояние учебно-воспитательного процесса
по результатам диагностики**

Группа	Математика	Развитие речи	Ознакомление с окружающим миром,	Культурно- гигиенические	Игровая деятельность	ИЗО	Трудовое воспитание	Примечание
--------	------------	------------------	-------------------------------------	-----------------------------	-------------------------	-----	------------------------	------------

			ЭКОЛОГИЯ	НАВЫКИ				

Все эти вопросы были освещены на заседании педсовета № 4, который состоялся в конце учебного года:

- Анализ ЗУН по разделам программы, ГОСО.
- Отчеты воспитателей из опыта работы по проблеме годовой задачи.
- Показ открытых занятий по теме годовых задач.
- Изготовление проектов к педсовету по теме.

Исходя из анализа работы за 20__/20__ учебный год следует принять во внимание в предстоящем учебно-воспитательном процессе на следующий учебный год:

- Оптимизировать работу по формированию связной речи у дошкольников с общим недоразвитием речи.
- Повысить качество обучения казахскому языку во всех группах.
- Повысить качественный процент по ИЗО в сравнении с предыдущими годами.
- Совершенствовать взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей.
- Разнообразить формы работы в области художественно-эстетического развития через приобщение детей к истокам национальной культуры.
- Ввести углубленно-познавательную деятельность по изучению, ознакомлению с народным творчеством.
- Разработать новую форму взаимодействия с родителями и систематически проводить ее заседания в интересной нестандартной форме.
- Использовать проектные технологии в образовательном процессе ДО.

Обобщив результаты работы педагогического коллектива и результаты диагностики обучения воспитанников с целью обеспечения комплексного подхода к педагогическому процессу, коллектив проголосовал за основные задачи.

II. Задачи детского сада «_____» на 20__/20__ учебный год

№	Годовые задачи	Цели и достигаемые результаты
1	Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей посредством применения здоровьесберегающих технологий	Забота родителей и детей о своем физическом здоровье и соблюдение правил безопасности жизнедеятельности. Обучение навыкам личной гигиены и основам здоровьесбережения через новые здоровьесберегающие технологии. Овладение двигательными навыками
2	Совершенствование форм и методов развития речевой деятельности через инновационные технологии	Сформированность достаточного уровня знаний, умений, навыков речевой деятельности. Знакомство с народным творчеством РК (художники, композиторы, писатели и поэты). Создание рабочей развивающей среды, использование новых технологий (игровые фольклорные занятия).

		Повышение знаний педагогов в процессе воспитания особенного отношения к людям, природе в детях через народное творчество (сказки, загадки, пословицы, песни)
--	--	--

III. Научно-методическая работа

1. Педагогические советы

Номер педсовета	Программы и темы педсоветов	Форма проведения	Дата	Ответственные
1	Тема «Формирование элементарного осознания языка и речи» Теоретическая часть Цель: принятие и утверждение плана деятельности ДО на новый учебный год. • Готовность дошкольной организации к новому учебному году. • Оснащение (подготовка рабочих мест педагогами). • Принятие и утверждение годового плана работы ДО на 20_/20_ учебный год (обсуждение, корректировка). • Критерии аттестации педагогов. Рассмотрение заявлений аттестуемых педагогов. • Утверждение учебных планов, сеток занятий. • Утверждение списка детей по возрастам. • Вопросы по самообразованию (планирование, достижения, проблемы, перспектива). «Творческая лаборатория» (из опыта работы): – игры и игровые упражнения по развитию речи; – значение психолого-педагогического скрининга в развитии познавательной активности детей дошкольного возраста; – формирование элементарного осознания явлений языка и речи (различение звука и слова, нахождение места звука в слове). Практическая часть Форма проведения – «Блиц-игра» Работа в микрогруппах по разработке, представлению и защите моделей режимных процессов через инновационные технологии	Обсуждение Установочный	Август	Руководитель, методист, воспитатели, педагоги, психолог
2	Тема «Совершенствование форм и методов развития речевой деятельности через инновационные технологии» Теоретическая часть Состояние развития грамматически правильной и связной речи в группах (информация, анализ)	Отчет	Ноябрь	Методист, психолог, воспитатели, педагоги

	Выступления из опыта работы • Социально развитая личность ребенка: формирование коммуникативно-речевой деятельности через инновационные технологии. • Развитие фонематического слуха у детей 3–5 лет через игру. • Работа по формированию грамматического строя речи вне занятий через инновационные технологии. • Роль арт-терапии в развитии речевой деятельности. • Отчет педагогов и специалистов за I полугодие (диагностика, мониторинг достижений детей) Коллективные просмотры занятий: – художественная литература – «Кот, петух и дрозд»; – развитие речи – инсценировка сказки «Рукавичка»; – занятие по арт-терапии; – комплексное занятие в средней, старшей группах. Практическая часть Представление и защита методических разработок, брошюр по теме педагогического совета в форме презентаций			
3	Тема «Организация оздоровительной работы» Теоретическая часть Осуществление мониторинга основных показателей уровня здоровья (анализ, информация). Определение уровня физической подготовленности. Выступления из опыта работы • Как воспитать ребенка валеологически культурным. • Коррекционно-развивающая работа по формированию крупной моторики у детей дошкольного возраста. • Формирование физических качеств личности через новые технологии. • Нейропсихологический метод коррекции отклонений в психофизиологических особенностях детей в процессе онтогенеза. • Анализ состояния здоровья, заболеваемости и эффективности оздоровительных мероприятий. Коллективные открытые просмотры: – занятия по физической культуре; – развитие речи «Рассказываем сказку по-новому»; – валеология «Что такое хорошо, что такое плохо»; – проведение занятия с использованием нейропсихологических методов коррекции. Практическая часть Форма проведения – «Есть идея!»	Круглый стол	Февраль	Методист, инструктор по ФК, психолог, медсестра, инструктор по ФК, психолог, педагоги

	Представление и защита методических разработок, пособий по здоровьесбережению в рамках программы «Радуга здоровья». Психотренинг с педагогами с использованием здоровьесберегающих технологий			
4	Тема «Итоги работы ДО за учебный год» Аналитико-теоретическая часть • Результативность работы ДО за учебный год: – уровень развития детей; – удовлетворенность родителей работой ДО. • Музыкально-эстетическое воспитание в ДО (отчет). • Развитие связной речи (информация – анализ по актуальным вопросам): – диалогическая (разговорная) речь; – монологическая речь (рассказывание). • Формирование грамматического строя речи (информация – анализ по актуальным вопросам): – морфология (изменение слов по родам, числам, падежам); – синтаксис (освоение различных типов словосочетаний и предложений); – словообразование. • Психологическая готовность к школе (отчет). • Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год (отчет). • Ознакомление педагогического коллектива с проектом плана работы на летний период 20__/20__ учебного года. Коллективные просмотры занятий – Тіл дамыту «Киіз үй – қазақтың баспаны»; – Көркем әдебиет «Мақта қыз»; – «Математика еліне саяхат» комплексное занятие по формированию речевой деятельности; – Занятие – игра познавательного характера (интегрированное); – «Картинная галерея» (занятие-экскурсия: в мир искусства через формирование речевой деятельности и познавательной активности). Практическая часть Форма проведения – «Галерея проектов» Представление и защита проектов методического практического материала по формированию речевой деятельности	Творческие отчеты	Май	Руководитель, методист, музыкальный руководитель, воспитатели, психолог, инструктор по ФК

2. Консультации для педагогов

№	Месяц	Название консультации	Ответственный
1	Сентябрь	Подготовка, организация и проведение праздников и развлечений в детском саду	Методист
2	Октябрь	Использование компьютера в обучении и воспитании детей дошкольников	Воспитатель
3	Ноябрь	Воспитание у детей возрастной национальной культуры через народную педагогику	Воспитатель
4	Декабрь	Организация сюжетно-ролевых игр в окружающей среде	Воспитатель
5	Январь	Педагогические технологии организации процесса восприятия музыки детьми дошкольного возраста	Музыкальный руководитель
6	Февраль	Формы совместной деятельности воспитателя с детьми по развитию речи в раннем возрасте	Воспитатель
7	Март	Гиперактивность у детей	Педагог-психолог
8	Апрель	Нетрадиционные формы взаимодействия детского сада и семьи	Воспитатель
9	Май	Взаимодействие инструктора по физкультуре с педагогами ДО по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей	Инструктор по ФК

3. Самообразование педагогов и специалистов

№	Ф. И. О.	Должность	Тема самообразования	Формы отчетности

IV. Контроль и руководство за учебно-воспитательной работой

Цель: обеспечить качество учебно-воспитательной работы с детьми

Сроки	Содержание контроля	Цель	Вид	Методы	Кто контролирует	Когда и где подводятся итоги
Сентябрь	Готовность групп и кабинетов к новому учебному году	Уровень готовности групп	Оперативный	Посещение и осмотр групп	Руководитель, методист	На педсовете
Сентябрь – май	Контроль проведения утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий	Выполнение правил проведения утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий	Оперативный	Посещение групп в течение дня	Руководитель, методист, медработник и	На педсовете
Октябрь –	Развитие речи	Подготовка к педсовету.	Тематически	Оперативная	Руководитель	На

ноябрь		Работа по программе	й	характеристика. Беседы с детьми. Контроль	, методист	педсовете
Март	Использование современных здоровьесберегающих технологий в ОУД	Выявить уровень использования современных здоровьесберегающих технологий и создания благоприятного психоэмоционального климата	Тематически й	Посещение ОУД	Руководитель , методист	На педсовете
Апрель– май	Готовность к школе	Выявить уровень готовности детей к школе	Персональны й, диагностика	Тестирование детей, сбор данных об уровне педагогического мастерства педагогов	Руководитель , методист, психолог	На педсовете
Май	Готовность к летнему периоду	Выявить уровень готовности к летнему периоду	Фронтальны й (предварительный)	Осмотр участков, групп, выносного оборудования	Руководитель , методист, завхоз	На педсовете

Циклограмма работы к годовому плану

V. Организационно-педагогическая работа

1. Праздники и развлечения

№	Вид деятельности	Тематика	Дата проведения	Ответственные
1	Беседы, тематические занятия в группах	День знаний	Сентябрь	Воспитатели
2	Утренник, посвященный Дню языков	Дружат дети всей земли, дружат языки!	Сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
3	Музыкальное развлечение	Золотая осень	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
4	Конкурс рисунков	Здравствуй, осень золотая!	Октябрь	Воспитатели, методист
5	Конкурс поделок	Дары природы	Октябрь	Воспитатели, методист
6	Тематическое мероприятие, просмотр видеофильма	День первого президента РК	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
7	Утренник-развлечение, приуроченный ко Дню независимости РК	День независимости РК	Декабрь	Учитель казахского языка, музыкальный руководитель, воспитатели

8	Новогодние утренники	Новый год у ворот	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
9	Утренники, посвященные 8 марта	8 марта – женский день	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
10	Музыкальное развлечение-инсценировка	Наурыз – праздник весны	Март	Учитель казахского языка, музыкальный руководитель, воспитатели
11	Музыкальное развлечение к 1 мая	Дружат дети всей земли	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели
12	Тематические занятия ко Дню Победы, просмотр видеофильмов о войне	День Победы	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели
13	Выпускные утренники	До свидания, детский сад!	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели

2. Организация и содержание работы методического кабинета

№	Направление работы	Сроки	Ответственные
1	Составление и уточнение распределения организованной учебной деятельности (сетки занятий). Утверждение режима дня во всех возрастных группах	Сентябрь	Руководитель, методист
2	Проведение начальной диагностики в старших, подготовительных группах	Октябрь	Психолог
3	Открытые занятия (распространение педагогического опыта)	Ноябрь–май	Руководитель, методист
4	Посещение занятий по всем группам	В течение года	Руководитель, методист, педагоги
5	Утверждение сценариев и графиков новогодних утренников	Декабрь	Руководитель, методист, музыкальный руководитель
6	Проведение промежуточной диагностики усвоения программного материала во всех возрастных группах. Анализ результатов I полугодия	Февраль	Руководитель, методист, психолог
7	Оснащение педагогического процесса	В течение года	Руководитель, методист
8	Анализ готовности к школе. Анализ уровня знаний детей по всем разделам программы	Апрель–май	Руководитель, методист, психолог
9	Обсуждение сценария выпускных утренников	Май	Руководитель, методист, музыкальный руководитель
10	Просмотр итоговых занятий по группам	Май	Руководитель, методист, воспитатели
11	Подготовка отчета о проделанной работе за учебный год	Май	Руководитель, методист
12	Составление плана на ЛОП	Май	Руководитель, методист

3. План физкультурно-оздоровительных мероприятий на 20__ /20__ учебный год

Время года	Месяц	Группы	Праздник
Осень	Сентябрь	Все группы	Занятия по физической культуре на свежем воздухе

	Сентябрь	Все группы	Дружба народов
	Октябрь	Сборная старшей и средней групп	Семейные старты
	Ноябрь	Казахская группа	Шынықсан – шымыр боласын
Зима	Декабрь	Старшие группы	Каждый – кузнец собственного здоровья
	Январь	Старшие и средние группы	Олимпийские игры
	Февраль	Все группы	Играем вместе с папой
Весна	Март	Все группы	Играем вместе с мамой
	Апрель	Младшая группа	Поездка в зоопарк
	Май	Казахская группа	«Кім жылдам?» спорттық сайыс
	Май	Все группы	Проведение итоговых занятий по физической культуре «Чему мы научились!»

VI. Работа с родителями

Месяц	Мероприятие	Объект	Ответственные
Общие родительские собрания			
Сентябрь	«Новый учебный год на пороге ДО». Ознакомление родителей с договором между ДО и родителями. Знакомство с задачами, режимом дня работы на новый учебный год	Все группы	Руководитель
Февраль	Знакомство родителей с учителями начальной школы и программами обучения	Старшие группы	Руководитель, учителя начальной школы
Групповые родительские собрания			
Сентябрь	«Играя учимся – учимся играя»	Младшая группа	Воспитатели
	«Влияние детско-родительских отношений на становление различных сторон личности ребенка-дошкольника»	Средняя группа	Воспитатели
	«Отбасының негізгі функциялары және олардың ұрпақ тәрбиесіндегі рөлі»	Средняя группа	Воспитатели
Декабрь	«Безопасность детей в новогодние каникулы. Развитие навыков самостоятельности»	Младшая группа	Воспитатели
	«Игра в жизни ребенка»	Средняя группа	Воспитатели
	«Бала – тәрбиесіндегі ата-аналар жауапкершілігі»	Средняя группа	Воспитатели
Март	«Развитие патриотических чувств у детей через национальные праздники»	Младшая группа	Воспитатели
	«Готовность ребенка к школе»	Средняя группа	Воспитатели
	«Мектепке жасына дейінгі балаларды мектепке дайындау»	Средняя группа	Воспитатели
Май	«Год прошел... Чему мы научились?»	Младшая группа	Воспитатели
	Итоги года	Средняя группа	Воспитатели
	«Әдепті бала-арлы бала»	Средняя группа	Воспитатели
Консультации для родителей			

Сентябрь	Как смягчить протекание адаптации ребенка в детском саду	Психолог
Сентябрь	Детей учит то, что их окружает	Воспитатели
Октябрь	Взаимодействие детского сада и семьи в воспитании здорового ребенка	Медицинский работник
Ноябрь	Как воспитать в ребенке оптимизм	Воспитатели
Декабрь	Психологическая готовность к школе	Воспитатели
В течение года	Готовим руку ребенка к письму	Воспитатели
Январь	«Я сам»	Воспитатели
Апрель	«Учите детей общаться»	Воспитатели
В течение года	Профилактика детского дорожного травматизма	Руководитель
Май	О результатах готовности к школе	Заведующая
В течение года	Анкетирование с целью выявления запросов родителей	Воспитатели
Наглядная агитация		
Ноябрь	Оформление папок-передвижек по оздоровительной работе, развитию речевой деятельности	Воспитатели
В течение года	Обновление информационного стенда для родителей по вопросам воспитания, обучения	Воспитатели
Март	Оформление папки-передвижки по организации опытно-экспериментальной деятельности дошкольников в семье	Воспитатели
В течение года	Обновление стенда по ПДД	Руководитель
В течение года	Оформление уголков здоровья с учетом «календаря профилактики»	Педагоги
В течение года	Оформление информационного материала для родителей педагогом-психологом по вопросам коррекционно-развивающего обучения, психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса	Психолог

VII. План работы по преемственности между детским садом и школой

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель _____

_____ / _____

подпись *Ф. И. О.*

СОГЛАСОВАНО

Директор СШ _____

_____ / _____

подпись *Ф. И. О.*

**План
совместной работы со школой на 20__/20__ учебный год**

Цель: обеспечение постепенности вхождения ребенка в школьную жизнь, согласованность взглядов на процесс воспитания педагогов ДО и школы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Экскурсия в школу. Знакомство со школой (классы, актовый зал, спортзал, библиотека)	Октябрь–ноябрь	Руководитель, методист, заместитель по УВР, воспитатели старших групп
2	Участие учителей начальных классов на ОУД в старших группах	Январь	Заместитель по УВР
3	Объединенная выставка рисунков детей старшей группы и предшкольного класса «Мир глазами детей»	Февраль	Учитель по ИЗО, заместитель по УВР, психологи
4	День открытых дверей в детском саду и школе	Апрель	Руководитель, методист, заместитель по УВР, психологи
5	Проведение родительского собрания с участием учителей «Подготовка в системе «Детский сад–семья–школа»	Май	Руководитель, методист, заместитель по УВР, психологи
6	Участие учителей начальных классов на выпускных мероприятиях	Май	Руководитель, методист, заместитель по УВР, воспитатели старших групп, музыкальные руководители

VIII. Работа с кадрами

6. Повышение профессиональной квалификации педагогов

№	Ф. И. О.	Должность	Образование	Год прохождения курсов повышения квалификации									
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

7. Прохождение аттестации педагогами

№	Ф. И. О.	Должность	Образование	Год прохождения аттестации									
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

8. Инструктаж по ТБ и ЧС

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Вводный инструктаж по охране труда	Сентябрь	Руководитель
2	Текущие инструктажи по охране труда	Сентябрь, январь	Руководитель
3	Текущий инструктаж по технике безопасности	Сентябрь, январь	Руководитель
4	Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Руководитель
5	Техника безопасности при проведении новогоднего праздника	Декабрь	Руководитель
6	Техника безопасности при проведении утренника, посвященного Международному женскому дню	Март	Руководитель
7	Техника безопасности при проведении утренника, посвященного Дню Победы	Май	Руководитель
8	Техника безопасности при проведении экскурсии	Сентябрь, январь	Руководитель
9	Обсуждение действий персонала в ЧС при угрозе террористических актов	Октябрь	Руководитель
10	Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки	Декабрь	Руководитель
11	Профилактика гриппа в ДО в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль	Медсестра
12	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	Март	Руководитель
13	Проведение инструктажа к летней оздоровительной работе	Май	Руководитель

9. Производственные собрания

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Сентябрь	Руководитель
2	О подготовке ДО к новому учебному году	Сентябрь	Руководитель
3	О подготовке ДО к зиме	Октябрь	Руководитель
4	Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса	Ноябрь	Руководитель
5	О подготовке к новомуднему празднику	Декабрь	Руководитель
6	Об итогах проверки по охране труда в декабре	Январь	Руководитель
7	О соблюдении витаминизации	Февраль	Руководитель
8	«Забота об участке ДО – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Апрель	Руководитель, коллектив
9	О переходе на летний режим работы	Май	Руководитель

10. Производственные совещания

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

1	Рассмотрение и подведение итогов работы за летний период. Утверждение годовых задач на 20__/20__ учебный год. Инструктаж по охране труда во время рабочего дня	Август	Руководитель, методист, медсестра
2	Охрана жизни и здоровья детей (новогодние елки). Подведение итогов заболеваемости детей за I полугодие. Питание детей	Декабрь	Руководитель, методист, медсестра, завхоз
3	Задачи на 20__/20__ учебный год и подведение итогов за 20__/20__ учебный год. Подготовка плана работы на летний период 20__ года. Подготовка мероприятий к новому учебному году	Май	Руководитель, методист, медсестра

VIII. Безопасность

1. Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Оснащение здания техническими системами охраны: –системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующей по АХР
	–системой видеонаблюдения	Декабрь	
	Разработка порядка эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующая
	Проведение антитеррористических инструктажей с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
	Перезаключение с охранной организацией договора на физическую охрану детского сада	Февраль	Заведующая

2. Пожарная безопасность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Проведение противопожарных инструктажей с работниками	Сентябрь (по необходимости)	Ответственный за пожарную безопасность
	Организация и проведение тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
	Проведение ревизии наличия документов по пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством	Октябрь	Заведующая и ответственный за пожарную безопасность
	Организация и проведение проверки всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости – принятие безотлагательных мер по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель заведующей по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
	Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно 18-го числа	Ответственный за пожарную безопасность
	Проведение ревизии пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель заведующей по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
	Контроль работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
	Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующей по АХЧ
	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей	Ежемесячно 25-	Ответственный

	местонахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	го числа	за пожарную безопасность
	Оформление уголка пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами